

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГКУ СО КК «Ейский
комплексный центр
реабилитации инвалидов»
от _____ № _____

**Положение
об организации и осуществлении образовательного
процесса в государственном казенном учреждении
социального обслуживания Краснодарского края
«Ейский комплексный центр реабилитации инвалидов»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательного процесса в государственном казенном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Ейский комплексный центр реабилитации инвалидов» (далее - Учреждение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительной образовательной программе.

1.2. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. №1008, Уставом Учреждения.

1.3. Под образовательным процессом понимается специально организованное, целенаправленное взаимодействие педагогических работников и обучающихся, направленное на решение образовательных задач.

1.4. Образовательный процесс в Учреждении направлен на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом развитии;
- формирование общей культуры обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- укрепление психического и физического здоровья;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2. Участники образовательного процесса

2.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются:

- обучающиеся;
- педагогические работники.

2.2. К обучающимся относятся — получатели социальных услуг старше 18 лет, осваивающие дополнительную образовательную программу.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Образование в Учреждении осуществляется на русском языке.

3.2. Образовательный процесс в Учреждении строится на основе творческого развития личности, приоритета интересов, нужд и потребностей обучающихся; светского характера образования, гуманизма и демократии; дифференциации образования с учетом индивидуальных реальных возможностей и способностей обучающихся.

3.3. Организация образовательного процесса призвана обеспечивать:

- современный уровень образования;
- логически правильное, научно и методически обоснованное соотношение преподавания, планомерности и ритмичности образовательного процесса;
- внедрение в образовательный процесс современных технологий, передового опыта;
- создание необходимых условий для деятельности педагогических работников и освоение обучающимися дополнительной образовательной общеразвивающей программы.

3.4. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется расписанием занятий и учебным планом.

3.5. Расписание занятий составляется перед началом обучения в образовательной группе и корректируется в ходе образовательного процесса с учетом пожеланий обучающихся, особенностей здоровья обучающихся, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утверждается директором Учреждения.

3.6. Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается, исходя из условий реализации по дополнительной образовательной программе, обеспеченности кадрами и конкретных условий Учреждения.

3.7. Основными документами, определяющими содержание и организацию образовательного процесса в Учреждении, являются:

- дополнительная образовательная программа
- учебный план
- журнал учета занятий.

3.8. Дополнительная образовательная программа ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и официальной сферы.

3.9. При реализации дополнительной образовательной программы используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

3.10. Обучение в Учреждении осуществляется в разновозрастной группе.

3.11. В рабочее время педагогических работников, в зависимости от занимаемой должности, включается учебная, индивидуальная работа с обучающимися, творческая работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями:

методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа, предусмотренная планами работ отделения.

3.12. Дополнительная образовательная программа принимается к реализации методическим советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

3.13. Педагогические работники могут разрабатывать авторские дополнительные программы, либо использовать дополнительные образовательные программы других авторов.

4. Возникновение образовательных отношений между Учреждением и обучающимися

4.1. Набор обучающихся проводится на основании свободного приема из лиц, имеющих инвалидность в возрасте старше 18 лет, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в установленном законом порядке.

При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям).

4.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о зачислении лица на обучение.

Изданию Приказа предшествует заключение договора на обучение. Образовательные группы формируются по результатам заключенных договоров на обучение.

4.3. Формирование образовательной группы для прохождения обучения по дополнительной образовательной программе фиксируется протоколом реабилитационного консилиума.

4.4. Прием обучающихся может быть ограничен по медицинским показаниям, а также в случае отсутствия свободных мест.

5. Образовательные отношения участников образовательного процесса

5.1. Отношения участников образовательного процесса в Учреждении строятся на основе сотрудничества, уважения личности обучающегося и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

5.2. Права и обязанности обучающихся, педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации.

5.3. Обучающиеся имеют право на:

- ознакомление с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, договором на обучение по программе, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, физкультурно-спортивных и других мероприятиях;

- режим занятий в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

- условия, гарантирующие охрану, профилактику и укрепление здоровья;

- гарантию соблюдения своих прав и законных интересов, определенных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации;

- уважение своего человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений, защиту от всех форм физического и морального оскорбления.

5.4. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка для обслуживаемых граждан в Учреждения;

- уважать права, честь и достоинство других обучающихся, работников Учреждения, не подвергать опасности их жизнь и здоровье, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- бережно относиться к имуществу Учреждения;

- соблюдать правила техники безопасности, санитарии и гигиены, правила пожарной безопасности, правила поведения в общественных местах;

- своевременно ставить в известность педагогических работников о возможном отсутствии на занятиях;

- возмещать причиненный Учреждению материальный ущерб, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- использовать любые средства, могущие привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- применять психологическое насилие, оскорблять, использовать нецензурную брань;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

В целях защиты своих прав обучающиеся вправе:

- направлять директору Учреждения обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, дисциплинарных взысканий.

5.6. Педагогические работники Учреждения имеют право:

- самостоятельно определять содержание дополнительной образовательной программы, форм и методов ее реализации, численный и возрастной состав, исходя из психолого-педагогической целесообразности, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, материально-технических условий;
- самостоятельно выбирать и использовать педагогически обоснованные формы, средства, методы обучения, учебные пособия и материалы в соответствии с дополнительной образовательной программой;
- проходить аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на осуществление творческой деятельности, участие в муниципальных, краевых и всероссийских конкурсах мастерства;
- на бесплатное пользование информационными ресурсами, а также доступ к учебным и методическим материалам, имеющимся в наличии Учреждения, к материально - техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;
- на уважение своих прав, защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- на сокращенную рабочую неделю (продолжительность рабочего времени — не более 36 часов в неделю);
- на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации.

5.7. Педагогические работники Учреждения обязаны:

- выполнять требования устава Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, свои должностные обязанности в соответствии с квалификационными требованиями и должностными инструкциями, условия, определенные трудовым договором, своевременно и точно исполнять приказы директора Учреждения и иные локальные акты;
- соблюдать правовые, нравственные и эстетические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать и соблюдать честь, права и достоинство участников образовательного процесса, не подвергать опасности их жизнь и здоровье;
- применять педагогически обоснованные формы, методы (методики) обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса;
- при реализации дополнительной образовательной программы учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- повышать свою профессиональную квалификацию один раз в три года;
- своевременно и аккуратно заполнять и вести установленную документацию.

5.8. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных и иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6. Формы, периодичность, порядок осуществления контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации

6.1. В период курса социальной реабилитации с обучающимися по образовательной программе проводится психолого-педагогический мониторинг, включающий в себя первичную диагностику, текущий контроль, промежуточную и итоговую аттестацию.

6.2. Первичная диагностика проводится на первом занятии по образовательной программе. Формы проведения: наблюдение, беседа, опрос, тестирование, выполнение практического занятия.

6.3. Текущий контроль осуществляется в процессе проведения занятий по программе. Формы и периодичность текущего контроля педагог определяет самостоятельно в соответствии с задачами программы и учетом индивидуальных особенностей.

6.4. Промежуточная аттестация проводится в период проведения занятий по программе. Формы проведения: наблюдение, беседа, опрос, выполнение практического задания.

6.5. Итоговая аттестация проводится на последнем занятии по программе. Формы проведения: опрос, анкетирование, тестирование, выполнение практического задания.

Критерии оценки:

1 балл (низкий уровень) — обучающийся овладел минимальным объемом теоретических знаний и практических умений, предусмотренных программой, интерес к занятиям ограничен;

2 балла (средний уровень) — обучающийся частично овладел теоретическими знаниями и практическими умениями, предусмотренными программой, идет на контакт с педагогом, выполняет задания с помощью педагога, интерес к занятиям избирателен;

3 балла (высокий уровень) — обучающийся показывает высокий уровень знаний теоретического материала, овладел умениями и навыками, предусмотренными программой, охотно идет на контакт с педагогом, выполняет задания самостоятельно, проявляет интерес и творческий подход к выполнению заданий.

7. Прекращение отношений между Учреждением и обучающимися

7.1. Обучающиеся отчисляются в связи с:

- завершением обучения по дополнительной образовательной программе;
- прекращение занятий по собственной инициативе;
- переменой места жительства (выезд из муниципального образования) по заявлению обучающегося;
- при наличии медицинского заключения об ухудшении состояния здоровья, препятствующего дальнейшему обучению;
- нарушением правил внутреннего распорядка для обслуживаемых граждан.

7.2. Основанием для прекращения образовательных отношений (отчисления) является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося.

7.3. Решение об отчислении принимается реабилитационным консилиумом, с указанием причины отчисления обучающегося.

8. Режим занятий обучающихся при организации образовательного процесса

8.1. Учреждение реализует дополнительную образовательную программу в условиях курсовой реабилитации.

8.2. Комплектование групп обучающихся проводится по мере поступления заявок.

8.3. Учреждение осуществляет свою деятельность в течение пяти дней недели. Для педагогических работников установлена пятидневная рабочая неделя. Время начала занятий не ранее 9:00 ч. и окончания занятий не позднее

16.00 ч., согласно расписанию занятий и графику работы педагогов.

8.4. Форма обучения - очная.

8.5. Занятия в образовательной группе могут проводиться группой или индивидуально.

8.6. Продолжительность занятия - 45 мин (один академический час), численный состав группы - не более 6 человек, с учетом психофизических особенностей и медицинскими показаниями, техническими возможностями Учреждения. Занятия проводятся 5 раз в неделю. Между занятиями (каждые 45 мин.) обязателен перерыв не менее 10 минут для отдыха обучающихся и проветривания кабинетов.

8.7. Порядок текущего и итогового контроля успеваемости обучающихся - без отметочная система обучения.

9. Правила ведения журнала

9.1. Журнал учета занятий является учетным документом, ведение которого обязательно для каждого педагога, ведущего работу в рамках дополнительной образовательной программы. Журнал учета занятий рассчитан на одну образовательную группу или индивидуальные занятия.

9.2. Заведующий отделением обязан систематически контролировать правильность ведения журнала.

9.3. Все записи в журнале должны вестись регулярно, аккуратно, без исправлений. В клетках, предназначенных для отметки отсутствующих на занятиях, при наличии обучающегося проставляется знак «+» или «н» при отсутствии обучающегося; не допускается ставить иные значки, выполнять записи карандашом. Все страницы и графы журнала обязательны для заполнения. Исправления корректирующей жидкостью не допускаются.

9.4. Количество часов, отмечаемых в журнале, должно строго соответствовать утвержденному учебному плану.

10. Контроль образовательного процесса

10.1. Целями контроля образовательного процесса являются:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в области образования;
- осуществление государственной политики в области образования;
- выявление и решение различных затруднений, возникающих в ходе осуществления образовательного процесса;
- совершенствование уровня образовательной деятельности Учреждения;
- повышение мастерства педагогических работников;
- развитие творческих способностей обучающихся;
- реализация дополнительной образовательной программы, утвержденной приказом директора Учреждения.

10.2. Внутренний контроль осуществляет заместитель директора,

заведующий отделением психолого-педагогической реабилитации.

10.3. Внутренний контроль может осуществляться в виде плановых, оперативных проверок.

10.4. Внутренний контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком, который доводится до педагогических работников в начале года.

10.5. Внутренний контроль в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся или других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

10.6. Лица, осуществляющие контроль, имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к вопросу внутреннего контроля.

10.7. При обнаружении в ходе контроля нарушений действующего законодательства Российской Федерации в области образования о них сообщается директору Учреждения.

10.8. Экспертные опросы и анкетирование обучающихся проводятся только в необходимых случаях.

10.9. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения педагогического работника, если в плане работы указаны сроки контроля.

10.10. В экстренных случаях (письменная жалоба на нарушения прав обучающихся, законодательства об образовании) директор Учреждения и заместитель директора могут посещать занятия педагогических работников без предварительного предупреждения.

Заместитель директора

Я.И. Вагизьянова